

«ПРИНЯТО»  
решением педагогического Совета  
МБОУ «ВСОШ №12»  
при ФКУ «ИК №1 УФСИН России  
по Брянской области»  
Протокол № 1  
от «28» августа 2014г.

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор  
МБОУ «ВСОШ №12»  
при ФКУ «ИК №1 УФСИН России  
по Брянской области»  
М.Н. Городиский  
Приказ № 27 от «27» ноября 2014г.

## Положение

### о педагогическом Совете МБОУ «ВСОШ №12» при ФКУ ИК-1 УФСИН России по Брянской области.

#### 1. Общие положения:

1.1 Педагогический Совет (далее по тексту Педсовет) – это постоянно действующий, высший педагогический, коллегиальный орган управления образовательного учреждения (форма самоуправления) в задачи которого входит совершенствование качества образовательного процесса, его условий и результатов.

1.2 В состав педагогического Совета входят:

- директор образовательного учреждения (председатель);
- зам. директора;
- учителя школы;
- представители органов самоуправления школы;
- представители от учредителей и ФКУ ИК-1.

1.3 Педагогический Совет действует на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 года, нормативных правовых документов в области образования, Устава общеобразовательного учреждения, настоящего Положения.

1.4 Решения педагогического Совета являются рекомендательными для коллектива образовательного учреждения. Решения педагогического Совета, утверждённые приказом общеобразовательного учреждения, являются обязательными для исполнения всеми педагогическими работниками школы.

#### 2. Задачи и функции педагогического Совета:

2.1 Главными задачами педагогического Совета являются:

- реализация государственной политики в области образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учителей школы на совершенствование образовательного и воспитательного процесса;

- разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
- ознакомление и внедрение в практическую деятельность педагогических работников школы достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов связанных с допуском обучающихся 9-х, 12-х классов к Государственной итоговой аттестации;
- решение вопросов перевода обучающихся из класса в класс и выпуска обучающихся, освоивших Федеральный государственный стандарт образования;

## **2.2 Педагогический Совет осуществляет следующие функции:**

- обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования, воспитания и перевоспитания осуждённых и др. вопросам образовательной деятельности учреждения;
- принимает решение о формах и порядке проведения промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске обучающихся к Государственной итоговой аттестации, освобождении обучающихся от промежуточной аттестации на основании «Положения о промежуточной аттестации обучающихся школы», переводе обучающихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс (условный перевод);
- принимает решение о выдаче соответствующих документов об образовании государственного образца, о награждении обучающихся за успехи в обучении Почётными листами, принимает решение по ходатайству перед администрацией колонии о поощрении обучающихся различными видами поощрения;
- принимает решение о досрочном выпуске и сдаче Государственной итоговой аттестации обучающихся школы, подлежащих условно-досрочному освобождению или освобождению по концу срока отбывания наказания;
- рассмотрение и принятие образовательных программ и учебного плана школы;
- рассмотрение и принятие программ учебных дисциплин и курсов вариативного компонента учебного плана;
- рассмотрение и принятие годовых графиков учебного процесса и расписания учебных занятий;
- рассмотрение и принятие структуры управления, положений о подразделениях школы, штатного расписания, должностных инструкций работников и Правила внутреннего трудового распорядка;
- рассмотрение и принятие аналитических отчетов администрации школы за учебный год;
- рассмотрение и принятие организационно-педагогических решений администрации школы по основным вопросам совершенствования образования и перевоспитания обучающихся школы;

### **3. Права и ответственность педагогического Совета:**

#### **3.1 Педагогический Совет имеет право:**

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля – консультантов для выработки рекомендаций, с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать Положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии;
- рассматривать на заседании педагогического Совета вопросы поведения, успеваемости и посещаемости учебных занятий обучающимися школы только в присутствии самого обучающегося и представителя администрации колонии (начальника отряда);

#### **3.2 Педагогический Совет ответственен за:**

- выполнение календарного плана учебно-воспитательной работы школы на текущий учебный год;
- соответствие принятых решений педагогического Совета школы ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уголовно-исполнительному кодексу РФ, Уставу школы и др. нормативно-правовым документам;
- утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение методического объединения школы;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений;

### **4. Организация деятельности педагогического Совета:**

4.1 Деятельность педагогического Совета основывается на принципах демократии, уважения и учёта интересов всех членов педагогического коллектива школы.

4.2 Директор школы по должности является председателем педагогического Совета. Педагогический Совет избирает из своего состава секретаря Совета, который работает на общественных началах.

4.3 Педагогический Совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

4.4 Заседания педагогического Совета созываются по мере необходимости, но не менее четырёх раз в учебный год, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы общеобразовательного учреждения.

4.5 Решения педагогического Совета принимаются большинством голосов, при наличии на заседании не менее двух третей членов педагогического коллектива (если процесс голосования не оговорён отдельным положением), и являются обязательными для всех работников школы. При равном количестве голосов, решающим, является голос председателя педагогического Совета.

4.6 В случае необходимости, решения педагогического Совета принимаются тайным голосованием.

4.7 В состав педагогического Совета входят все педагогические работники школы.

4.8 Организацию выполнения решений педагогического Совета, осуществляет директор общеобразовательного учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического Совета на последующих его заседаниях.

4.9 Директор общеобразовательного учреждения в случае несогласия с решением педагогического Совета, приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителей учреждения, которые в трёхдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического Совета, и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.10 Администрация школы обеспечивает выполнение решений педагогического Совета и создает необходимые условия для его эффективной деятельности.

## **5. Документация заседаний педагогического Совета:**

5.1 Заседания педагогического Совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический Совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарём педагогического Совета.

5.2 Протокол о переводе обучающихся из класса в класс, выпуске, оформляются списочным составом и утверждаются приказом руководителя образовательного учреждения.

5.3 Нумерация протоколов ведётся от начала учебного года.

5.4 Книга протоколов заседаний педагогического Совета образовательного учреждения входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передаётся по акту.

5.5 Книга протоколов педагогического Совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью образовательного учреждения.

Данное Положение принимается на Совете образовательного учреждения (Совете трудового коллектива).

Срок действия данного Положения во времени неограничен.

Завуч МБОУ «ВСОШ №12»  
при ФКУ ИК-1:



Д.Г. Королев